



**CITTA' DI SABAUDIA  
AREA VASTA TECNICO FINANZIARIA  
SETTORE VI  
FINANZE E TRIBUTI**

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORI DI POLIZIA LOCALE CON ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE NELL' AREA DEGLI ISTRUTTORI DI VIGILANZA-PL.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione di Giunta Comunale n.28 del 28/01/2025, veniva approvato il PIAO definitivo 2025-2027, con il piano triennale dei fabbisogni sez. 3.3;
- che nel richiamato atto relativo al PTFP 2025-2027, in particolare nel piano assunzionale 2025 è prevista l'assunzione di n. 2 Istruttori di Vigilanza PL a tempo pieno ed indeterminato;
- per la copertura della figura professionale *de quo*, si è proceduto all'avvio della mobilità obbligatoria ai sensi dall'art. 34 bis d.lgs. 165/2001, nota prot. n.4816/2025, la quale ha avuto esito negativo con nota di riscontro prot. n. 5370/2025 per la Regione Lazio e che sono decorsi senza risposta 20 giorni dalla ricezione della richiesta da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- con determinazione n.1400 del 20/06/2025, si è preso atto della conclusione con esito negativo della procedura di mobilità ex art. 30 indetta con determinazione n. 587/2025 per n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza PL;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 158/2024, veniva approvato il vigente Regolamento per la disciplina di accesso agli impieghi nell'Ente;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.93 del 20/12/2024, veniva approvata la nota di aggiornamento al DUP per 2025-2027;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 20/12/2024, veniva approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2025-2027;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 28/04/2025, veniva approvato il rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2024;

**RENDE NOTO**

**CHE E' INDETTO UN CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORI DI POLIZIA LOCALE CON ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE NELL' AREA DEGLI ISTRUTTORI DI VIGILANZA-PL.**

che è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 198/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001;

- che l'effettiva copertura dei posti a seguito della presente selezione è subordinata ai vincoli legislativi vigenti in ordine alle assunzioni a tempo indeterminato;
- l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la possibilità di utilizzare la graduatoria anche per ulteriori posti di pari area e profilo, o per altri equivalenti, a tempo determinato, pieno o parziale, nonché di autorizzarne lo scorrimento a PP.AA, che dovessero farne richiesta, senza che ciò determini un diritto soggettivo per i candidati utilmente collocati nella stessa, nel rispetto della normativa vigente in materia;
- il presente bando costituisce *lex specialis* del concorso, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza alcuna riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute.



**CITTA' DI SABAUDIA**  
**AREA VASTA TECNICO FINANZIARIA**  
**SETTORE VI**  
**FINANZE E TRIBUTI**

**ARTICOLO 1 – PROFILO DELLE FIGURE RICERCATE ED INQUADRAMENTO ECONOMICO**

1. Alle figure ricercate si applica il CCNL del Comparto Funzioni Locali, con inquadramento a tempo pieno e indeterminato nell'area degli Istruttori con profilo di Vigilanza (categoria economica C1) con una retribuzione tabellare pari ad € 21.392,87 annui lordi, salvo successivo aggiornamento contrattuale, tredicesima mensilità nella misura di legge ed indennità previste dal vigente CCNL.
2. Le figure ricercate saranno inquadrate nell'Area degli Istruttori con profilo di vigilanza PL ed avranno, via principale, le funzioni di Polizia Locale sono espressamente previste dalla Legge n. 65 del 07.03.1986 "Legge quadro sull'ordinamento della Polizia municipale" e dalla relativa Legge regionale in vigore.
3. Il dipendente ha la piena responsabilità dell'attività svolta in ragione delle istruzioni eventualmente impartite, nel quadro degli obiettivi generali previsti dal piano di lavoro.
4. Le figure professionali ricercate, sono addette, in via generale ed esemplificativa, ad attività di vigilanza in materia di polizia amministrativa, commerciale, stradale e giudiziaria e quant'altro afferente alla sicurezza pubblica e urbana nei limiti e nel rispetto delle Leggi e dei Regolamenti, in particolare:
  - compiti operativi e di vigilanza in materia di polizia amministrativa, commerciale, annonaria, stradale, edilizia, giudiziaria, tributaria, ambientale, rurale e di quanto afferente la pubblica sicurezza, servizi d'ordine, di vigilanza, d'onore, nei limiti e nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti;
  - attività di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti complessi a contenuto specialistico negli ambiti di competenza della Polizia Locale;
  - pattugliamento sul territorio per la maggior parte dell'orario lavorativo, a piedi, con l'utilizzo di mezzi di trasporto di servizio su due ruote e/o auto, la turnazione, anche in orari serali e notturni.
  - Inoltre, tale figura professionale:
    - richiede il possesso di adeguata costituzione fisica;
    - richiede l'attitudine alla gestione di situazioni di stress, alla prontezza di azione nonché all'assunzione di decisioni in tempi rapidi, comunque nell'ambito della normativa e del rapporto gerarchico con i propri superiori, alla promozione di una cultura della sicurezza e della legalità, alla percezione del disagio e della devianza sociale, al lavoro in team, orientamento al raggiungimento degli obiettivi e buona capacità di comunicazione scritta e verbale.

**ARTICOLO 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

**REQUISITI GENERALI**

1. Per l'ammissione alla procedura concorsuale è richiesto, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, il possesso dei seguenti requisiti:
  - a. avere cittadinanza italiana. (Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano. Sono altresì equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Fatto salvo quanto previsto nell'ultimo periodo della presente lettera in ordine all'accesso ai posti di dirigente e fermo restando quanto previsto dall'art. 38, comma 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 in ordine alla necessità della cittadinanza italiana per l'accesso ai posti che implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri, il requisito della cittadinanza italiana non è richiesto per i candidati appartenenti all'Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini degli Stati membri della Unione Europea e gli altri soggetti di cui al periodo precedente devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando di selezione, ed in particolare del godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza e di una adeguata conoscenza della lingua italiana. Ai sensi dell'articolo 38, comma 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174,



**CITTA' DI SABAUDIA**  
**AREA VASTA TECNICO FINANZIARIA**  
**SETTORE VI**  
**FINANZE E TRIBUTI**

- per l'accesso a posti di dirigente non può comunque prescindere dal possesso della cittadinanza italiana);
- b. essere in possesso del seguente titolo di studio :Diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito al termine di un corso di studi di durata quinquennale (diploma di maturità). I candidati in possesso di titolo di studio estero, ai fini dell'ammissione alla selezione, dovranno ottenere da parte della Presidenza del Consiglio dei ministri — Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il riconoscimento dell'equivalenza/equipollenza del proprio titolo di studio al titolo richiesto dal presente bando, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165; se hanno già ottenuto il provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza/equipollenza nella domanda di partecipazione al concorso devono specificare gli estremi di tale provvedimento; se sono in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza devono dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso di aver inoltrato apposita richiesta alle autorità competenti e sono ammessi alla procedura con riserva, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, fermo restando che tale atto dovrà essere posseduto, pena l'esclusione, al momento dell'eventuale assunzione.
  - c. di avere età non inferiore agli anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio;
  - d. di essere in regolare assolvimento degli obblighi di leva per i cittadini italiani che vi sono soggetti;
  - e. idoneità fisica assoluta ed incondizionata, allo svolgimento di tutte le mansioni specifiche, nessuna esclusa, afferenti il profilo professionale cui il lavoratore è destinato;
  - f. di non essere stati esclusi dall'elettorato politico;
  - g. di non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'articolo 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3;
  - h. assenza di condanne penali, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, e/o di procedimenti penali in corso, interdizione o altre misure di sicurezza o di prevenzione, connessi a reati che possono impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, ai sensi delle vigenti norme in materia (nel caso contrario, indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso);
  - i. di essere a conoscenza ed accettare in modo pieno ed incondizionato il presente bando di concorso anche in ordine alle attività come delineate ex art. 1 comma 4;
  - j. acconsentire al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda per le finalità di cui al presente avviso.

**REQUISITI SPECIFICI**

- a. idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo anche con riferimento ai requisiti di cui al D.M. 28/04/1998 per il porto d'armi ad uso personale, ed in particolare:
    - 1) non trovarsi in condizione di disabilità, nel senso indicato dall'art. 3, comma 4, della L.68/1999, in quanto trattasi di servizi non esclusivamente amministrativi;
    - 2) non possedere imperfezioni o patologie che siano di impedimento allo svolgimento di tutte le mansioni connesse al profilo professionale, compreso il servizio esterno;
  - b. possesso dei requisiti di cui all'art.5, della Legge n.65/86 per il conseguimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza;
  - c. non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
  - d. possesso della patente di guida almeno di categoria "B".
2. La mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione generali e specifici alla selezione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura concorsuale.
3. L'Amministrazione comunale potrà disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla presente procedura concorsuale per difetto dei requisiti di partecipazione di cui al presente bando.

**ART. 3 –DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

- 1. La domanda di partecipazione alla presente procedura dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica tramite il Portale del Reclutamento della Pubblica Amministrazione "InPA" raggiungibile all'indirizzo



**CITTA' DI SABAUDIA**  
**AREA VASTA TECNICO FINANZIARIA**  
**SETTORE VI**  
**FINANZE E TRIBUTI**

<https://www.inpa.gov.it>.

2. Per partecipare alla selezione il candidato deve essere in possesso dello SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale). In alternativa all'utilizzo dello SPID, l'accesso potrà avvenire tramite CIE (Carta d'Identità elettronica), CNS (Carta nazionale dei servizi) o EIDAS (Electronic IDentification Authentication and Signature).
3. La domanda di partecipazione sarà presentata esclusivamente attraverso la procedura telematica del portale inPA ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)), dove dovranno essere effettuati i seguenti passaggi:
  - a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
  - b) compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione);
  - c) scelta del bando di concorso cui si desidera candidarsi;
  - d) compilazione di tutti i requisiti richiesti dal bando;
  - e) invio della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni (senza tale ultimo passaggio la domanda risulterà:NON presentata) La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla procedura è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.
4. **La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro non oltre le ore 23:59:59 del trentesimo giorno della pubblicazione del presente bando sul portale "inPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>. Oltre questo termine, il sistema non consentirà l'inoltro delle domande non perfezionate o in corso d'invio. È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione oltre a quelli indicati.**
5. **Per la partecipazione il candidato deve allegare il versamento della Tassa di concorso di € 10,00 da effettuarsi esclusivamente mediante il servizio pagoPA, visibile dal sito dell'Ente -sez. EFFETTUA UN PAGAMENTO SPONTANEO- sez. SCUOLA -"Tassa Concorso", compilando le campiture presenti ed indicando la seguente causale: "Bando di Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di istruttore di Polizia Locale con assunzione a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale nell'Area degli Istruttori di Vigilanza PL".**  
Non verranno presi in considerazione, ai fini dell'ammissibilità delle domande di partecipazione, versamenti effettuati con diverse modalità da quella di cui al precedente comma. La tassa per nessun motivo è rimborsabile, neanche in caso di revoca e/o annullamento della procedura né di versamento tardivo o effettuato con diverse modalità rispetto a quelle suindicate.
6. Le domande di partecipazione presentate fuori termine o in modalità differenti da quelle sopra indicate non saranno prese in considerazione ai fini dell'accertamento della loro regolarità e dell'ammissione.
7. L'Amministrazione non è in alcun caso responsabile per i disagi causati dal malfunzionamento del portale "inPA" ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), anche nella ipotesi in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato sia non più attiva o non in grado di ricevere messaggi (ad esempio, casella di posta elettronica certificata con capacità di ricezione esaurita). Pertanto, è cura del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti e mantenere la casella di posta elettronica certificata attiva e in grado di ricevere messaggi.
8. Per le eventuali comunicazioni con i candidati potrà essere utilizzato l'indirizzo di posta elettronica che ciascun candidato dovrà indicare nella richiesta di partecipazione, non assumendosi l'Amministrazione alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione nel cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.
9. La domanda di partecipazione è resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 con le conseguenze previste dall'articolo 76 del medesimo Decreto. Pertanto, tutte le dichiarazioni rese o allegate, ove richiesto, sono da considerarsi come rese a pubblico ufficiale e le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'Amministrazione ha la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai candidati. Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.
10. La partecipazione al presente bando comporta l'incondizionata accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni contenute nel presente bando nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti in materia.



**CITTA' DI SABAUDIA**  
**AREA VASTA TECNICO FINANZIARIA**  
**SETTORE VI**  
**FINANZE E TRIBUTI**

11. L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.
12. **Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:**
- a. (SE RICORRE) Copia della richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero, inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica e la relativa copia della ricevuta di spedizione, come richiesto all'art. 2 "del presente bando lett. b);
  - b. (SE RICORRE) Titoli che danno diritto a riserva, di cui all'art. 678, c. 9, e art. 1014 del D.lgs n. 66/2010 e s.m.i, di cui all'art. 18, comma 4, D.Lgs 6 marzo 2017, n. 40;
  - c. (SE RICORRE) Certificazione medica, rilasciata da struttura sanitaria abilitata, attestante la condizione di portatore di handicap e il tipo di ausilio per l'esame e i tempi necessari aggiuntivi (art. 20, L. 104/1992) e/o di disturbo specifico dell'apprendimento DSA (Decreto Interministeriale 12/11/2021);
  - d. Ricevuta di pagamento della tassa di concorso.

**ART. 4 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA.**

1. **Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione ed i relativi allegati, entro e non oltre il termine perentorio di 30 giorni dalla pubblicazione sul [portale inPa del presente avviso di selezione.](#)**
2. Il termine indicato per la presentazione delle domande di ammissione è perentorio; pertanto, saranno escluse istanze pervenute oltre il suddetto termine.
3. **Sono cause di esclusione dalla procedura del presente bando:**
  - i candidati le cui domande pervengano oltre il termine previsto per la presentazione delle domande di ammissione o con modalità e strumenti differenti dal portale Unico per il Reclutamento inPA;
  - i candidati che non risulteranno in possesso dei requisiti generali e/o specifici di ammissione;
  - i candidati che non si presentino a sostenere le prove concorsuali nel luogo, giorno e ora fissati da questo Ente, ancorchè per causa di forza maggiore o caso fortuito;
  - l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla partecipazione alla selezione ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro.
  - Sono altresì esclusi dalla procedura concorsuale, ad insindacabile giudizio della Commissione coloro che durante l'espletamento delle prove, compresa l'eventuale preselezione, introducano nella sede di esame carta da scrivere, appunti manoscritti, libri, codici, dizionari, testi di legge, pubblicazioni, telefoni cellulari e altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, o i candidati che vengano colti a comunicare tra di loro, o comunque ogni materiale che non sia preventivamente autorizzato dalla Commissione.

**ART. 5 - COMUNICAZIONI**

1. In sede di Istruzione del procedimento di ammissione dei candidati, l'Ente può richiedere chiarimenti e documenti ad integrazione della domanda presentata (cd soccorso istruttorio). Se entro il termine assegnato il candidato non consegnerà quanto richiesto, la sua domanda verrà esclusa.
2. Saranno ammessi i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente bando e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti. Le domande ammesse sono valutate a norma del vigente Regolamento approvato da ultimo con la D.G.C. n. 158/2024".
3. Ogni comunicazione inerente la presente procedura, verrà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.sabaudia.it](http://www.comune.sabaudia.it), mediante affissione, anche disgiuntamente:
  - albo pretorio on line
  - Amministrazione Trasparente - sottosezione "Bandi di concorso"
  - portale INpa

**Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e nei confronti di tutti i candidati. Pertanto l'Amministrazione non procederà ad ulteriore comunicazione scritta e/o convocazione ai singoli candidati, fanno eccezione le comunicazioni di interesse del singolo candidato che verranno inviate al recapito indicato in domanda. Se richieste da particolari necessità istruttorie, saranno possibili comunicazioni individuali tramite PEC personale del/della candidato/a indicato in domanda.**



**CITTA' DI SABAUDIA**  
**AREA VASTA TECNICO FINANZIARIA**  
**SETTORE VI**  
**FINANZE E TRIBUTI**

**ART. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

In ottemperanza alla vigente normativa in materia ed al Regolamento per la disciplina dell'accesso agli impieghi nell'Ente, DGC 158/2024, ex art. 16 e ss, lo svolgimento delle operazioni selettive è affidato ad una Commissione esaminatrice nominata.

**ART. 7 - MATERIE D'ESAME**

1. Le materie di esame, compresa l'eventuale preselezione, saranno le seguenti:

- Ruolo e funzioni della Polizia Locale (legislazione nazionale e regionale in materia);
- Codice della Strada e relativo regolamento di esecuzione, infortunistica stradale, normativa complementare, procedimento sanzionatorio ed atti collegati a seguito dell'accertamento di violazioni alla normativa sopra indicata;
- Legislazione nazionale e regionale in materia di commercio, somministrazione alimenti e bevande e pubblici esercizi;
- Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza (R.D. 18 giugno 1931, n. 773);
- Legislazione nazionale e Regionale in materia di polizia edilizia, polizia amministrativa, polizia annonaria, polizia rurale ed ambientale, normativa in materia di veicoli in stato di abbandono su area pubblica e su area privata;
- Trattamento Sanitario Obbligatorio (TSO) ed Accertamento Sanitario Obbligatorio;
- Depenalizzazione e sistema sanzionatorio vigente, con particolare riferimento alla Legge n. 689/81;
- Diritto penale e procedura penale, con particolare riferimento all'attività di polizia giudiziaria e norme complementari;
- Nozioni di diritto amministrativo, incluso il procedimento amministrativo, diritto di accesso ai documenti amministrativi, testo unico documentazione amministrativa e tutela della riservatezza dei dati personali (Legge 241/1990 e s.m.i., D.P.R. N. 445/2000 e s.m.i., D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i., Regolamento U.E. n.679/2016 "GDPR");
- Nozioni in materia di anticorruzione e trasparenza amministrativa;
- Elementi sul rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione (D.Lgs. 165/2001);
- Diritti e doveri del pubblico dipendente (D.P.R. del 16/04/2013 n.62);
- Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali TUEL D.Lgs n. 267/2000;
- Capacità nell'utilizzo degli strumenti informatici, delle apparecchiature e applicazioni più diffuse (internet, posta elettronica, applicativi editor di testi e foglio elettronico)
- Conoscenza della lingua inglese .

**ART. 8 - PROVA PRESELETTIVA (eventuale- MAX 30 PUNTI)**

L'Amministrazione, in base al numero dei candidati iscritti, si riserva la facoltà di svolgere una prova preselettiva, come da nota Prot. ANCI n. 36 art. 1.1. La prova si svolgerà mediante soluzione di test volti ad accertare il possesso delle competenze teorico-professionali, nonché le attitudini dei candidati al ruolo e la loro potenziale rispondenza alle caratteristiche proprie dell'attività lavorativa in questione. I quesiti potranno essere basati sulla preparazione dei candidati (materie d'esame, cultura generale compresa la conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese) e sulla soluzione di problemi in base ai diversi tipi di ragionamento (logico, deduttivo, numerico). I criteri di valutazione delle risposte saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione Esaminatrice e resi noti ai concorrenti. Non è prevista la pubblicazione di una banca dati dei quesiti prima dello svolgimento della prova. Tra coloro che avranno sostenuto la preselezione, saranno ammessi a partecipare alla prova scritta i candidati che avranno superato la prova preselettiva, con un punteggio minimo di 21 su 30 e massimo di 30 su 30.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Fermo restando il requisito specifico dell'idoneità psico-fisica di cui all'art. 2, sez. requisiti specifici lettera a punti 1 e 2), ai fini dell'ammissione alla selezione e dell'eventuale assunzione in servizio, ai sensi dell'art. 25 – comma 9 della Legge 11/08/2014, n. 114 non sono tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20 comma 2-bis



**CITTA' DI SABAUDIA**  
**AREA VASTA TECNICO FINANZIARIA**  
**SETTORE VI**  
**FINANZE E TRIBUTI**

della Legge 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione corredata da idonea certificazione allegata alla domanda di partecipazione.

**Durante le prove d'esame i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, appunti manoscritti, libri, codici, dizionari, testi di legge, pubblicazioni, telefoni cellulari e altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, o comunque ogni materiale che non sia preventivamente autorizzato dalla Commissione, né possono comunicare tra di loro.**

**In caso di violazione di tali disposizioni la Commissione esaminatrice dispone l'immediata esclusione dal concorso.**

#### **ART. 9 - PROVE D'ESAME E CRITERI DI VALUTAZIONE**

1. Il calendario delle prove d'esame, scritte e orali, e dell'eventuale preselezione, con l'indicazione del luogo, giorno ed orario di svolgimento, nonché le modalità operative dello svolgimento delle stesse, verranno successivamente comunicati con avviso pubblicato ESCLUSIVAMENTE sul sito istituzionale del Comune di Sabaudia – Sez. Amministrazione Trasparente sottosezione- Bandi Di Concorso e sul Portale Unico di Reclutamento "InPA".
2. La pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Sabaudia e sul Portale InPA dell'elenco dei candidati ammessi e del calendario delle prove ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, resta inteso che per riservatezza verranno pubblicati i candidati secondo il relativo codice di domanda del portale InPA.
3. **I candidati dovranno presentarsi per lo svolgimento delle prove nel giorno, ora e luogo comunicati, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.**
4. Le prove d'esame, avranno ad oggetto le materie di cui all'art. 7 e consisteranno, in coerenza con l'art.35 quater del D.lgs. 165/2001, in:
  - una prova scritta a carattere teorico-pratico e psicoattitudinale;
  - una prova orale, in cui si accerterà anche la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e della lingua inglese, scritta e parlata, che non darà luogo ad alcun punteggio, ma solamente ad un giudizio di idoneità di non idoneità del candidato, e non concorre ad integrare il punteggio finale delle prove ;
5. Le prove sono valutate in trentesimi. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intende superata ove il candidato abbia ottenuto una valutazione di almeno 21/30, non concorrono al punteggio le prove di idoneità di inglese ed informatica.
6. Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta più quello conseguito nella prova orale.
7. Le suddette prove d'esame, saranno volte ad accertare la maturità e la professionalità dei candidati, il possesso delle competenze intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche, comportamentali, con riferimento al profilo professionale di cui all'art.1 .
8. **Durante le prove d'esame i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, appunti manoscritti, libri, codici, dizionari, testi di legge, pubblicazioni, telefoni cellulari e altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, o comunque ogni materiale che non sia preventivamente autorizzato dalla Commissione, né possono comunicare tra di loro. In caso di violazione di tali disposizioni la Commissione esaminatrice dispone l'immediata esclusione dal concorso.**

#### **➤ PROVA SCRITTA MAX 30 PUNTI**

La prova scritta, a contenuto teorico-pratico e psicoattitudinale, la cui durata è di 60 minuti, è diretta ad accertare il possesso delle competenze tecnico-professionali, nonché la capacità dei candidati ad affrontare casi, temi e problemi concernenti l'azione e l'attività dell'Ente, fornendo loro effettiva risposta o soluzione di problemi, relative al profilo professionale oggetto del concorso e consiste (in via alternativa) o nello svolgimento di un elaborato su tematiche di carattere generale, in relazione alle professionalità richieste ovvero mediante soluzione di test volti ad accertare il possesso delle competenze teorico-professionali, nonché le attitudini dei candidati al ruolo e la loro potenziale rispondenza alle caratteristiche proprie dell'attività lavorativa in questione. I quesiti potranno essere basati sulla preparazione dei candidati (materie d'esame, cultura generale compresa la conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese) e sulla soluzione di problemi



**CITTA' DI SABAUDIA**  
**AREA VASTA TECNICO FINANZIARIA**  
**SETTORE VI**  
**FINANZE E TRIBUTI**

in base ai diversi tipi di ragionamento (logico, deduttivo, numerico). I criteri di valutazione delle risposte saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione Esaminatrice.

➤ **PROVA ORALE MAX 30 PUNTI**

**Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano conseguito alla prova scritta una votazione di almeno 21 punti su 30.**

La prova orale consisterà in un colloquio individuale interdisciplinare che verte sulle materie d'esame e sulle competenze richieste al profilo professionale e mira ad accertare la professionalità del candidato, nonché l'attitudine, anche valutando l'esperienza posseduta e le competenze richieste dal ruolo. Nel corso della prova orale, si procederà anche ad accertare:

- la conoscenza della lingua inglese, che potrà essere effettuata attraverso un colloquio e/o mediante lettura e traduzione a vista di un testo scritto fornito dalla Commissione;
- l'accertamento della conoscenza dell'uso delle tecnologie e delle applicazioni informatiche più diffuse.

I criteri per la valutazione delle prove d'esame saranno definiti dalla Commissione esaminatrice prima dell'espletamento delle prove stesse attenendosi alle indicazioni contenute nel presente bando.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

**ART. 10 - GRADUATORIA DI MERITO E APPLICAZIONE DEI TITOLI DI PREFERENZA**

1. Ai sensi dell'art. 27 comma 1 del Regolamento vigente DGC 158/2024, all'esito della procedura di cui al presente bando, la Commissione esaminatrice predisporre una graduatoria di merito dei candidati, da pubblicarsi nell'albo pretorio e in amministrazione Trasparente nella sottosezione bandi di concorso, del sito istituzionale dell'Ente, nonché sul portale INPa;
2. la graduatoria è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva (sommatoria prova scritta + prova orale) riportata da ciascun candidato. A tal fine la Commissione si attiene alle disposizioni contenute nel bando di selezione ed, a parità di punti, osserva le preferenze previste ex lege;
3. la graduatoria riporta in ordine decrescente rispetto al voto totale conseguito da ciascun concorrente le generalità del concorrente, il voto totale riportato dallo stesso e in caso di parità le eventuali preferenze;
4. vengono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale;
5. la graduatoria di merito formulata dalla Commissione del concorso, sarà approvata con determinazione dirigenziale/responsabile di Settore e sarà pubblicata all'Albo pretorio comunale e nella sezione "Bandi di Concorso" nella pagina "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune. Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al Tribunale Amministrativo della Regione Lazio o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato;
6. la graduatoria resterà in vigore per tutto il periodo stabilito dalla legge. L'Amministrazione Comunale si riserva comunque la facoltà di sospendere o revocare la graduatoria per sopravvenute ragioni normative o di interesse pubblico.
7. la graduatoria è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. La Commissione, a parità di punti, osserva le preferenze previste dall'articolo 5 del DPR n. 82/2023:
  - a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
  - b) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato ;
  - c) gli orfani dei caduti e i figli di mutilati, degli invalidi e degli inabili permanente al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SARS-CoV-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
  - d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
  - e) maggior numero di figli a carico;



**CITTA' DI SABAUDIA**  
**AREA VASTA TECNICO FINANZIARIA**  
**SETTORE VI**  
**FINANZE E TRIBUTI**

- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
  - g) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
  - h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello stato;
  - i) aver svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'art.50, comma 1-quater, del Decreto legge 24 giugno 2014, n.90, convertito, con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014 n. 114;
  - j) aver completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto legge 15 luglio 2011, n.98, convertito con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011 n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'art. 50, comma 1-quinques, del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014 n. 114;
  - k) aver svolto con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14 del decreto legge 21 giugno 2013 n.69, convertito con modificazioni dalla legge 9 agosto 2013 n. 98;
  - l) essere titolari o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL servizi SpA in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto legge 28 gennaio 2019 n. 4 convertito con modificazione dalla legge 28 marzo 2019 n. 26;
  - m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del DPR 187/1994 e ss.mm.ii;
  - n) minore età anagrafica.
8. I titoli di preferenza a parità di punteggio, come indicati ed elencati nel comma del presente articolo, dovranno essere dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura concorsuale. Non sono ammesse integrazioni dopo la data di presentazione della domanda. I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza delle domande al presente concorso.
9. La graduatoria riporta, in ordine decrescente rispetto al voto totale conseguito da ciascun concorrente, le generalità del concorrente, il voto totale riportato dallo stesso e in caso di parità le eventuali preferenze.
10. La graduatoria verrà pubblicata sul Portale InPA e sul sito Istituzionale dell'Ente.

**ART. 11 –VERIFICA DEI REQUISITI e ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

- 1. L'assunzione del/i vincitore/i sarà effettuata compatibilmente alle norme vigenti in materia di assunzione di personale presso gli Enti Locali;
- 2. L'assunzione verrà disposta secondo l'ordine della graduatoria, tenendo conto delle eventuali preferenze di legge. Il rapporto di lavoro del candidato da assumere alle dipendenze del Comune di Sabaudia, sarà costituito e regolato con apposito contratto individuale, previo accertamento dell'effettivo possesso di tutti i requisiti dichiarati;
- 3. Ai sensi dell'art. 41, comma 2 del D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s.m.i., i vincitori saranno sottoposti a visita medica preventiva intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui gli stessi saranno destinati;
- 4. Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati produrrà l'esclusione dal concorso, nonché eventuali conseguenze di carattere penale. Il candidato da assumere sarà tenuto a presentare la documentazione prescritta per l'assunzione nonché la dichiarazione di non avere rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001. L'esistenza di precedenti penali e l'assenza di carichi pendenti saranno accertati d'ufficio presso gli uffici pubblici competenti, ai sensi degli artt. 43 e 71 del Testo Unico D.P.R. n. 445/2000;
- 5. **Ai sensi dell'art. 17, comma 3, del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, il/i vincitore/i o l'idoneo/i che non assume servizio, senza giustificato motivo entro il termine stabilito dal Comune di Sabaudia, decade dall'assunzione e dalla graduatoria;**
- 6. Qualora, in base al numero di posti messi a concorso, il vincitore o l'idoneo assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio;
- 7. I candidati assunti saranno soggetti ad un periodo di prova di sei mesi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 del CCNL per il personale del Comparto delle Funzioni Locali del 16/11/2022;
- 8. La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce altresì causa di decadenza dalla graduatoria;



**CITTA' DI SABAUDIA**  
**AREA VASTA TECNICO FINANZIARIA**  
**SETTORE VI**  
**FINANZE E TRIBUTI**

9. Decorsa la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti contrattualmente. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza;
10. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente/i si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti;
11. [Ai sensi dell'art 35 co. 5 bis del D.Lgs. 165/2001 il personale assunto a tempo indeterminato dovrà rimanere in servizio presso il Comune di Sabaudia per un periodo di almeno cinque anni, fatta salva diversa e motivata disposizione assunta nell'interesse dell'Amministrazione;](#)
12. L'Amministrazione si riserva la facoltà di concludere accordi con altre pubbliche amministrazioni ai fini dell'utilizzo della graduatoria finale di merito, durante il periodo di validità, per la copertura di posti della stessa Area e profilo professionale resisi vacanti o che si dovessero rendere vacanti nell'ambito delle stesse amministrazioni. In caso di accordi successivi al bando di concorso, i candidati che non accettino la proposta di assunzione avanzata da amministrazioni diverse dal Comune di Sabaudia, conservano il posto in graduatoria. Il candidato che ha instaurato un rapporto di lavoro a tempo indeterminato con altre amministrazioni non conserva la posizione nella graduatoria finale di merito del Comune di Sabaudia. La graduatoria può essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale, in tal caso ai candidati viene garantita in ogni caso la posizione in graduatoria per le assunzioni a tempo indeterminato.

**ART. 12 - PREFERENZE E PARITA' DI GENERE, MISURE SPECIFICHE.**

N. POSTI MESSI A CONCORSO	VOLONTARI DELLE FF.AA. D.lgs. 66/2010 (art. 1014 c.4 e art. 678 c.9)			
	Debitto residuo da precedenti concorsi	Quota aggiuntiva concorso	Cumulo totale	N. posti riservati D.lgs. 66/2010
<b>2</b>	0	0,6	0,6	<b>0</b>

N. POSTI MESSI A CONCORSO	VOLONTARI SERVIZIO CIVILE			
	Debitto residuo da precedenti concorsi	Quota aggiuntiva concorso	Cumulo totale	N. posti riservati D.lgs. 44/2017
<b>2</b>	0	0,3	0,3	<b>0</b>

➤ **PARITA' DI GENERE E PREFERENZE**

QUALIFICA MESSA A CONCORSO	RAPPRESENTATIVITÀ DI GENERE Calcolatasugli Istruttori di ruolo in servizio al 31/12/2024			
	% Istruttori UOMINI	% Istruttori DONNE	Differenziale tra i generi	TITOLO DI PREF. DI GENERE
Istruttore	<b>61,29</b>	<b>103,23</b>	<b>41,94</b>	<b>APPLICATO SUP AL 30%</b>

19

32

- nel presente bando viene applicato il titolo di preferenza in favore del genere meno rappresentato (art. 5, comma 4, lettera "o" e art. 6 D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.), in quanto la percentuale di rappresentatività dei generi



**CITTA' DI SABAUDIA**  
**AREA VASTA TECNICO FINANZIARIA**  
**SETTORE VI**  
**FINANZE E TRIBUTI**

nell'Amministrazione, riferita alla qualifica del posto messo a bando e calcolata alla data del 31 dicembre 2024, evidenzia un differenziale tra i generi superiore al 30%, in favore del genere maschile;

- a parità di punteggio, operano altresì i titoli di precedenza e preferenza di cui all'art. 5, comma 4 D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii., solo se indicati nella domanda di partecipazione al concorso

➤ **MISURE SPECIFICHE**

- **PERSONE PORTATRICI DI DISABILITÀ CERTIFICATA EX L. 104/1992:** Fermo restando il requisito specifico dell'idoneità psico-fisica di cui all'art. 2, sez. requisiti specifici lettera a punti 1 e 2), ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992, come modificata dall'art. 25 della Legge n. 114/2014 e dell'art.16 della Legge n. 68/1999, viene data la possibilità alle persone portatrici di disabilità certificata ex L. 104/1992 di beneficiare di ausili, che devono essere preventivamente approvati dalla Commissione e tempi aggiuntivi eventualmente necessari a garantire pari opportunità nello svolgimento delle prove di concorso. Coloro che abbiano invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista.
- per consentire all'Amministrazione interessata di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso chi si trovi nelle condizioni indicate deve:
  - ✓ specificare nella domanda di partecipazione l'ausilio ed eventuali tempi aggiuntivi di cui abbiano necessità;
  - ✓ allegare, in sede di presentazione della domanda, idonea documentazione medica a comprova di quanto richiesto e dichiarato, come stabilito ex art. 3 comma 12 del presente bando.
- **PERSONE CON DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO (DSA) CERTIFICATI:** Fermo restando il requisito specifico dell'idoneità psico-fisica di cui all'art. 2, sez. requisiti specifici lettera a punti 1 e 2), ai sensi dell'art. 3 comma 4-bis del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113, viene altresì concessa alle persone con disturbi specifici di apprendimento (DSA) certificati ai sensi della Legge n. 170/2010 "la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove". Conformemente al Decreto attuativo del 12/11/2021 previsto dal medesimo comma, adottato dal Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali e del Ministro per le Disabilità, si precisa che la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale è concessa sulla base di idonea documentazione, che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia. Il colloquio orale ha analogo e significativo contenuto disciplinare delle prove scritte.
- Per consentire all'Amministrazione interessata di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso -coloro che sono in possesso di diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovranno:
  - ✓ specificare nella domanda di partecipazione la misura dispensativa, lo strumento com-pensativo ed eventuali tempi aggiuntivi di cui abbiano necessità;
  - ✓ allegare, in sede di presentazione della domanda, apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferi-mento o da equivalente struttura pubblica a comprova di quanto richiesto e dichiarato, come stabilito ex art. 3 comma 12 del presente bando.
- **PARTECIPAZIONE ALLE PROVE IN CASO DI GRAVIDANZA O ALLATTAMENTO:** ai sensi dell'art. 7 comma 7 D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii, l'Amministrazione assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto per le prove a causa dello stato di gravidanza o allattamento. Le candidate che versano in tale condizione dovranno farne preventiva comunicazione all'indirizzo [comunesabaudia@legalmail.it](mailto:comunesabaudia@legalmail.it), allegando idonea certificazione.

**Tutti gli ausili richiesti dovranno essere preventivamente approvati dalla Commissione esaminatrice sulla base della documentazione presentata.**



**CITTA' DI SABAUDIA**  
**AREA VASTA TECNICO FINANZIARIA**  
**SETTORE VI**  
**FINANZE E TRIBUTI**

**ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi dell'art.13 del GDPR n.679/2016, nonché ai sensi delle disposizioni di cui al D. Lgs. n.196/2003, come modificato dal D. Lgs. n.101/2018, si informa che il trattamento dei dati personali forniti o, comunque, acquisiti è finalizzato alla gestione della presente procedura selettiva.
2. I dati forniti dai candidati nelle domande saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi, alla selezione cui si riferiscono e saranno comunicati al personale del Comune di Sabaudia coinvolto nel procedimento, nonché ai Componenti della Commissione Esaminatrice.
3. Le operazioni di trattamento dei dati, nonché la loro comunicazione e diffusione, avvengono sia manualmente che con l'ausilio di strumenti elettronici, secondo le logiche correlate alle finalità sopra indicate.

**ART.14 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione, si rinvia, in quanto applicabili, alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto e ai Regolamenti dell'Ente. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente Avviso, per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli normativi e/o finanziari di contenimento delle assunzioni di personale e/o della spesa pubblica. Il presente Avviso viene emesso nel rispetto del principio della pari opportunità tra uomini e donne, cosiccome previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n.165/2001 e dal D. Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii.

Il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Chiara Fanzon reperibile al numero 07731849113.